



FUNDACIÓN GENERAL
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE
MADRID

COMITÉ DE EMPRESA

COMITÉ DE EMPRESA DE LA FGUCM

ACTA N° 19	Madrid, 27 de julio de 2016 10:30 h.
------------	---

Asisten a la reunión los siguientes miembros del comité:

- María Isabel Rodríguez.
- Adam Mayo.
- Patricia Lanzaco.
- Chris Reardon.
- Beatriz del Valle.
- María Marín.
- Mario Monsalve.
- José Luis Organero.

Siendo las 10:35 horas del día 27 de julio de 2016, en la Sede del Comité de Empresa y con los asistentes reseñados, da inicio la sesión ordinaria del Comité de Empresa, convocada con el siguiente

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta del pleno anterior.
2. Subida del 1% para el Curso de Verano y los cursos anexos CSIM.
3. Horas extras docentes CCEE.
4. Prejubilaciones
5. Informe del técnico de CCOO sobre las nuevas instalaciones de la FGUCM, una vez realizada la visita a las mismas el día 21/06/16.
6. Solicitud de las cuentas anuales 2015 de la FGUCM, aprobadas el 8 de julio de 2016 por el consejo social de la UCM.



FUNDACIÓN GENERAL
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE
MADRID

COMITÉ DE EMPRESA

7. Solicitud de aplicación al personal de la FGUCM del acuerdo de la mesa sindical de la UCM relativo al establecimiento de un permiso retribuido para las empleadas públicas en estado de gestación a partir de la semana 37 de embarazo o de la semana 35 en el supuesto de gestación múltiple y al restablecimiento de mejoras voluntarias en la acción protectora de MUFACE y la Seguridad Social en la situación de incapacidad temporal del personal de la UCM con efectos de 11 de julio de 2016.
8. Solicitud de información a la dirección de la FGUCM sobre el sistema de compensación de horas extraordinarias para el personal de los cursos de verano.
9. Estado de la solicitud presentada el 22/04/16 por la presidenta del comité al director de la FGUCM para la elaboración de una Relación de Puestos de Trabajo.
10. Estado del procedimiento iniciado por CCOO para la adscripción del personal de la FGUCM al convenio colectivo de personal laboral de las Universidades públicas de la Comunidad de Madrid.
11. Para el CSIM es la subida de 1% para el curso de verano y los anexos para el curso de verano.
12. Comunicado de CCOO sobre Incapacidad Temporal.
13. Protocolo elaboración orden del día de plenos.
14. Ruegos y preguntas.

SE ACUERDA

1. Modificar el acta y enviarla por correo electrónico a los miembros del comité de empresa para su aprobación.
2. Los representantes del CSIM han solicitado que todos los cursos impartidos en el CSIM sean abonados a los docentes con el mismo salario. Se está a la espera de recibir respuesta de Gerencia.
3. Solicitar al director del CCEE que compute como horas extras aquellas que los docentes están realizando por encima de las 20 horas semanales (por unanimidad).
4. Solicitar a Gerencia la apertura de una mesa de negociaciones sobre prejubilaciones (por unanimidad).
5. Se comunica resumen del informe del técnico de Prevención de Riesgos laborales y se acuerda enviar dicho informe a la plantilla. Se acuerda, por unanimidad, instar al Técnico de Prevención de Riesgos Laborales de la UCM a realizar visita al Pabellón 8 para que elabore informe (por unanimidad).
6. Solicitar a la Dirección de la empresa que envíe al comité las cuentas anuales de 2015 aprobadas el 8 de julio de 2016 por el Consejo Social de la UCM (por unanimidad).



7. (Por unanimidad) solicitar a la Dirección de la FGUCM que se apliquen al personal de la FG los siguientes acuerdos adoptados en la UCM
 - a. permiso retribuido para gestantes a partir de la semana 37 de embarazo, (semana 35 si es gestación múltiple).
 - b. el restablecimiento de las mejoras voluntarias en caso de Incapacidad Temporal (acordado el 11 de julio de 2016).
8. Solicitar a Gerencia que informe de cómo se van a compensar las horas extras realizadas por la plantilla de la FG en los Cursos de Verano. Esta cuestión se incluirá para su estudio en el orden del día del próximo pleno (por unanimidad).
9. Se informa de que la solicitud de RPT que CC.OO. presentó el 22 de abril no ha recibido respuesta por parte de la empresa.
10. Se informa de que CCOO no ha recibido respuesta de la FGUCM ni del Patronato de la UCM sobre la solicitud de adscripción de la FGUCM a los convenios de referencia de la UCM. Se solicitará informe a CCOO sobre la evolución del procedimiento.
11. Véase punto 2.
12. Véase punto 10.
13. Este asunto es retirado del orden del día a petición del miembro que lo había planteado.

14. RUEGOS Y PREGUNTAS

14.1. Se informa de que se ha producido un relevo en la dirección del CSIM, el nuevo director es Jorge Braga.

Se da por terminada la reunión a las 12.00

Patricia Lanzaco
Secretaria del Comité de Empresa