



Datos del Solicitante

D./D^a. N.I.F.
Cuerpo/Categoría N° de Registro de personal
Departamento/Sección Dptal.
Centro

Datos del Permiso que Solicita

Motivo del permiso
(Congreso, conferencia, jornadas, investigación...)
En
(Organismo, entidad, ciudad, país)
Documentación que aporta: Carta / Invitación del Centro / Institución de destino
Documentación complementaria. Especificar:

Periodo de ausencia: de _____ a _____

Dando conocimiento de que las actividades docentes: CLASES (C) y TUTORÍAS (T):

Asignaturas	C/T	Días	Serán atendidas por el Prof./a. (Indicar nombre y categoría)	Serán recuperadas (fecha, hora, lugar)

La ausencia no afecta a la docencia

La ausencia afecta a otras actividades:
(Indicar actividad: exámenes, gestión, reuniones... y forma de resolución)

Firma de la Solicitud

Madrid, a _____ El/La interesado/a,

Informe del Consejo de Dep. de fecha

Favorable
Desfavorable. Se adjunta informe motivado.
Madrid, a _____

Firmado: _____

VºBº

Madrid, a _____
El/La Decano/a

Firmado: _____